

Шифр, наименование образовательной программы,
уровень профессионального образования 12.03.01 (200100.62) Приборостроение, бакалавриат

Информационно-измерительная техника и технологии
профиль, специализация

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины

Б1.ДВ2.2 Менеджмент качества
шифр и наименование дисциплины по учебному плану

вариативная по выбору
статус дисциплины - базовая, вариативная, по выбору

заочная
форма обучения - очная, заочная, очно-заочная

Составитель аннотации – Сыпин Е.В., к.т.н., доцент, каф. МСИА
ФИО разработчика, уч.степень, уч.звание, название кафедры

Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ/час.)	3/108
Цель изучения дисциплины	Цель: обучение студентов основным понятиям качества, как объекта управления, методам его оценки и измерения, концептуальным основам и методологии управления качеством и сертификации продукции и систем качества; приобретение теоретических знаний, практических умений и навыков в области менеджмента качества. Задачи: - изучение организационных вопросов создания и сертификации систем управления качеством; - применение соответствующих информационных технологий, нормативно-правовых и экономических аспектов управления качеством.
Содержание дисциплины (основные темы, разделы, модули)	1. Эволюция форм и методов управления качеством. 2. Современные системы и методы менеджмента качества. 3. Всеобщее управление качеством TQM. 4. Аудит и сертификация менеджмента качества. 5. Роль статистических методов в управлении качеством. 6. Затраты на качество продукции.
Формируемые компетенции	ОК-7; ОК-9.
Наименование дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины	-
Знания, умения и навыки, получаемые в результате изучения дисциплины	Знает: основы психологии личности (ОК-7); теоретические основы организации и управления предприятием (ОК-9); основные нормативные и правовые документы в соответствии с направлением и профилем подготовки (ОК-9); правила разработки стандартов предприятия (ОК-7). Умеет: анализировать различные ситуации (ОК-7); находить организационно-управленческие решения (ОК-9); работать с нормативными и правовыми документами в соответствии с направлением и профилем подготовки (ОК-9); применять стандарты организации (ОК-7). Владет: методами развития личности (ОК-7); навыками организационной работы (ОК-9); методологией поиска и использования действующих технических регламентов, стандартов, сводов, правил (ОК-9); основами внедрения стандартов организации (ОК-7).
Образовательные технологии	При проведении лекционных занятий для повышения качества усвоения теоретического материала используются мультимедиа-технологии. Лекции проводятся с использованием презентаций. При проведении практических занятий для повышения качества подготовки путем развития у студентов творческих способностей используется интерактивная форма –

	<p>работа в малых группах.</p> <p>Оценка деятельности студентов по всем формам текущей и промежуточной аттестаций осуществляется в баллах согласно модульно-рейтинговой системе квалиметрии знаний, которая является стимулом для успешного и своевременного освоения курса.</p>
<p>Формы текущего контроля успеваемости (контрольная, работа, коллоквиум, тест и т.п.)</p>	2 коллоквиума
<p>Форма промежуточной аттестации (экзамен, зачет)</p>	Зачет

Зав. кафедрой Методов, средств измерений и автоматизации Леонов Г.В.



Подпись